

4.11 Script for Administering Mathematics

4.11.1 Grades 3, 4, and 5 Mathematics – All Units

The administration script under Section 4.11.1 will be used for all units of the grades 3-5 mathematics test.

On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the IAR assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ***ONLY*** be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Units 1–3	Grades 3–5 (each unit): 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations. Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to the TestNav application (or follow your school/district instructions for accessing the **Sign-In** page. Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown under the Checking Audio Section). ***If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).***

કહો

આજે, તમારી ગણિતની આકારણી કરવામાં આવશે.

તમારી પાસે તમારા ડેસ્ક પર તમારા ટેસ્ટના ઉપકરણ સિવાય કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો હોવા જોઈએ નહીં. કૉલ કરવા, ટેક્સ્ટ કરવા, ચિત્રો લેવા અને ઇન્ટરનેટ બ્રાઉઝ કરવાની પરવાનગી નથી. જો હાલમાં તમારી પાસે મોબાઇલ ફોન સહિત કોઈપણ અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો ટેસ્ટ દરમિયાન તમારી પાસે અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ડિવાઇસ મળશે, તો તમારી ટેસ્ટના ગુણ ગણવામાં આવશે નહીં.

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)

કહો

ખાતરી કરો કે તમારા હેડફોન્સ પ્લગ ઇન છે અને તેને ચાલુ રાખો. તમારી સ્ક્રીન પર "સાઇન ઇન" બટનની નીચે "ટેસ્ટ ઑડિઓ" લિંક છે. તમે તમારા હેડફોન્સથી સાંભળી શકો છો તેની ખાતરી કરવા માટે લિંક પસંદ કરો અને અવાજને ઉચ્ચતમ સ્તર પર સમાયોજિત કરો. તમે ટેસ્ટ શરૂ કર્યા પછી તમે અવાજને સમાયોજિત કરી શકો છો.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.

Instructions for Logging In


	<p>હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર વિતરિત કરું ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો. જ્યાં સુધી હું તમને *ન* કહું ત્યાં સુધી લૉગ ઇન કરશો નહીં.</p>
--	---

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (grade 5 only, if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in his or her IEP, ISP, or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

	<p>હવે, તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ જુઓ અને ખાતરી કરો કે તેના પર તમારું પ્રથમ અને અંતિમ નામ લખેલું છે. જો તમારી પાસે * તમારી*ટિકિટ ન હોય તો તમરો હાથ ઉભા કરો.</p>
--	--


If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.


STUDENT TESTING TICKET	
Student:	Sample Student
State ID#:	123456789
Session:	Sample Session
Date of Birth:	2017-01-01
Test:	Grade 07 Mathematics
<p>You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.</p>	
<p>Select Illinois in the application.</p>	
Username:	111223334 Password: 12ab34cd
(OPTIONAL) Local Testing Device ID:	_____
<p>.....</p>	

 <p>કહો</p>	<p>હવે, તમારી ટિકિટના નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે તમારું વપરાશકર્તા નામ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>પછી, તમારી ટિકિટ પર દર્શાવ્યા પ્રમાણે પાસવર્ડ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>હવે, "સાઇન ઇન" બટન પસંદ કરો. (થોભો.)</p> <p>સ્ક્રીનના ઉપરના ભાગમાં જમણા ખૂણે તમારું નામ જુઓ. તમે જે નામ જુઓ છો જો તે તમારું નથી, તો કૃપા કરીને તમારો હાથ ઊંચો કરો. તમારે હવે "સ્વાગત" સ્ક્રીન પર હોવું જોઈએ. "સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો.</p>
--	---


Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see his or her correct name on the login screen, have the student log out of the application, and log the student back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering All Units

 <p>કહો</p>	<p>જ્યારે હું સ્ક્રીન પર માર્ગદર્શન વાંચું ત્યારે સાથે અનુસરો. સાથે અનુસરવા માટે તમને જમણી બાજુએ સ્કોલ બારનો ઉપયોગ કરવાની જરૂર પડી શકે છે.</p> <p>તમે આજે એકમ__ (યોગ્ય એકમ ભરો) ગ્રેડ __ (ગ્રેડ 3, 4, અથવા 5 — યોગ્ય ગ્રેડ સ્તર પસંદ કરો)ની ગણિતની ટેસ્ટ આપશો. તમે કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકશો નહીં.</p> <p>દરેક પ્રશ્ન વાંચો. પછી, દરેક પ્રશ્નનો જવાબ આપવા માટે નિર્દેશોનું પાલન કરો. જો કોઈ પ્રશ્નમાં તમને તમારા કાર્યને દર્શાવવા અથવા સમજાવવા માટે કહેવામાં આવેલ છે, તો તમારે સંપૂર્ણ કેડિટ પ્રાપ્ત કરવા માટે તે કરવું આવશ્યક છે. તમારી સ્ક્રીન પર પ્રદાન કરવામાં આવેલા બૉક્સમાં તમારો પ્રતિભાવ દાખલ કરો. માત્ર પ્રતિભાવ બૉક્સમાં દાખલ કરવાં આવેલ પ્રતિભાવ જ માન્ય ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ ખબર નથી, તો તમે તેને બુકમાર્ક કરી શકો છો અને આગામી પ્રશ્ન પર જઈ શકો છો. જો તમે ટેસ્ટ જલ્દી પૂર્ણ કરી લો, તો તમે તમારા જવાબો અને કોઈપણ પ્રશ્નો જે તમે બુકમાર્ક કર્યા હોય તેની સમીક્ષા કરી શકો છો.</p> <p>જો તમને પ્રશ્ન સાથે ડ્રોઈંગ બૉક્સ આપવામાં આવ્યું હોય, તો તમે તેનો ઉપયોગ ડ્રોઈંગ ઉમેરીને તમારા જવાબ(ઓ)ને મદદ કરવા (ગ્રેડ 3: સમજાવવા) (ગ્રેડ 4 અને 5: સમર્થન) માટે કરી શકો છો. ડ્રોઈંગ બૉક્સમાં દાખલ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા ચિત્રકામની ગણતરી કરવામાં આવશે.</p>
--	--

 <p>કહો</p>	<p>અહીં ટેસ્ટના નિર્દેશો સમાપ્ત થાય છે. જ્યાં સુધી તમને કહેવામાં ન આવે ત્યાં સુધી આગળ વધશો નહીં.</p> <p>ટેસ્ટ દરમિયાન, જો તમને તમારા પરીક્ષણ ઉપકરણમાં કોઈ મુશ્કેલી હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો, જેથી હું તમારી સહાયતા કરી શકું. હું ટેસ્ટ દરમિયાન ટેસ્ટના પ્રશ્નો અથવા ઑનલાઇન ટૂલ્સમાં તમને કોઈ મદદ કરી શકીશ નહીં.</p>
--	--

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your School Test Coordinator).

	<p>વિકલ્પ A</p> <p>તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, એકમ સમાપ્ત થાય ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો.</p>
	<p>વિકલ્પ B</p> <p>તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, હું તમને જવા દઈશ.</p>
	<p>વિકલ્પ C</p> <p>તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, જ્યાં સુધી એકમ સમાપ્ત થાય નહીં ત્યાં સુધી તમે પુસ્તક અથવા અન્ય સ્વીકાર્ય સામગ્રી વાંચી શકો છો.</p>


	<p>શું તમારા કોઈ પ્રશ્નો છે?</p>
---	----------------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

	<p>સ્ક્રીનની નીચે તરફ સ્કોલ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>"સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>તમારે હવે ટેસ્ટમાં આવી ગયા છો.</p>
---	---

Pause to make sure all students are in the correct unit.

	<p>આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે 60 મિનિટ હશે. જ્યારે તમારી પાસે ટેસ્ટનો 10 મિનિટનો સમય બાકી હશે ત્યારે પણ તમને જણાવીશ.</p> <p>તમે હવે કાર્ય કરવાનું શરૂ કરી શકો છો.</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Ensure students are logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, "Do the best you can."
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).

Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

	<p>કૃપા કરીને થોભો અને તમારી સ્ક્રીન કવર કરો અથવા બંધ કરો. આપણે ત્રણ મિનિટનો શાંતિ સાથે સ્ટ્રેચ બ્રેક લઈશું. કોઈ વાતચીત કરવાની પરવાનગી નથી.</p>
--	---

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

	<p>હવે તમે ટેસ્ટ ફરીથી શરૂ કરી શકો છો.</p>
--	--

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

	<p>તમારી પાસે 10 મિનિટ બાકી છે.</p>
--	-------------------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)

કહો

કાર્ય કરવાનું બંધ કરો. હવે ટેસ્ટનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે.

તમારી ટેસ્ટના ટોચના ડાબા ખૂણે "સમીક્ષા" ડ્રોપ-ડાઉન મેનુ પસંદ કરો.

"સમીક્ષા" મેનુમાંથી, નીચે તરફ સ્કોલ કરો અને "વિભાગનો અંત" પસંદ કરો.

એકમ 1 અને 2 માટે: "સબમિટ" બટન પસંદ કરો.

એકમથી બહાર નીકળવા માટે "હા" બટન પસંદ કરો.

એકમ 3 માટે, "અંતિમ જવાબો સબમિટ કરો" બટન પસંદ કરો. "હા, અંતિમ જવાબો સબમિટ કરો" બટનને પસંદ કરો.

હવે હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર એકત્રિત કરીશ.

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Exited** status if they have not completed the test, or **Completed** status if they have finished all units.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.

4.11.2 Grades 6 and 7 Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.2 will be used for Unit 1 of the grades 6 and 7 mathematics test. Refer to Section 4.11.4 for the administration script for Unit 2 and Unit 3. The administration script for Unit 1 of the grade 8 mathematics assessments can be found in Section 4.11.3.

On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the IAR assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ***ONLY*** be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1: <ul style="list-style-type: none"> • Non-Calculator Section • Students Submit Section • Calculator Section 	Grades 6 and 7: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations. Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to the TestNav application (or follow your school/district instructions for accessing the **Sign-In** page. Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown under the Checking Audio Section). ***If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).***

કહો

આજે, તમારી ગણિતની આકારણી કરવામાં આવશે.

તમારી પાસે તમારા ડેસ્ક પર તમારા ટેસ્ટના ઉપકરણ સિવાય કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો હોવા જોઈએ નહીં. કૉલ કરવા, ટેક્સ્ટ કરવા, ચિત્રો લેવા અને ઇન્ટરનેટ બ્રાઉઝ કરવાની પરવાનગી નથી. જો હાલમાં તમારી પાસે મોબાઇલ ફોન સહિત કોઈપણ અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો ટેસ્ટ દરમિયાન તમારી પાસે અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ડિવાઇસ મળશે, તો તમારી ટેસ્ટના ગુણ ગણવામાં આવશે નહીં.

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)

કહો

ખાતરી કરો કે તમારા હેડફોન્સ પ્લગ ઇન છે અને તેને ચાલુ રાખો. તમારી સ્ક્રીન પર "સાઇન ઇન" બટનની નીચે "ટેસ્ટ ઑડિઓ" લિંક છે. તમે તમારા હેડફોન્સથી સાંભળી શકો છો તેની ખાતરી કરવા માટે લિંક પસંદ કરો અને અવાજને ઉચ્ચતમ સ્તર પર સમાયોજિત કરો. તમે ટેસ્ટ શરૂ કર્યા પછી તમે અવાજને સમાયોજિત કરી શકો છો.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.

Instructions for Logging In

	<p>હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર વિતરિત કરું ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો. જ્યાં સુધી હું તમને *ન* કહું ત્યાં સુધી લૉગ ઇન કરશો નહીં.</p>
--	---

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in his or her IEP, ISP, or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

	<p>હવે, તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ જુઓ અને ખાતરી કરો કે તેના પર તમારું પ્રથમ અને અંતિમ નામ લખેલું છે. જો તમારી પાસે * તમારી* ટિકિટ ન હોય તો તમરો હાથ ઉભા કરો.</p>
--	---

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.

STUDENT TESTING TICKET	
Student:	Sample Student
State ID#:	123456789
Session:	Sample Session
Date of Birth:	2017-01-01
Test:	Grade 07 Mathematics
<p>You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.</p>	
<p>Select Illinois in the application.</p>	
Username:	1112223334 Password: 12ab34cd
<p>(OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____</p> <p>.....</p>	

કહો	<p>હવે, તમારી ટિકિટના નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે તમારું વપરાશકર્તા નામ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>પછી, તમારી ટિકિટ પર દર્શાવ્યા પ્રમાણે પાસવર્ડ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>હવે, "સાઇન ઇન" બટન પસંદ કરો. (થોભો.)</p> <p>સ્ક્રીનના ઉપરના ભાગમાં જમણા ખૂણે તમારું નામ જુઓ. તમે જે નામ જુઓ છો જો તે તમારું નથી, તો કૃપા કરીને તમારો હાથ ઊંચો કરો. તમારે હવે "સ્વાગત" સ્ક્રીન પર હોવું જોઈએ. એકમ 1 માટે "સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો.</p>
-----	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see his or her correct name on the login screen, have the student log out of the application, and log the student back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Unit 1

કહો	<p>જ્યારે હું સ્ક્રીન પર માર્ગદર્શન વાંચું ત્યારે સાથે અનુસરો. સાથે અનુસરવા માટે તમને જમણી બાજુએ સ્કોલ બારનો ઉપયોગ કરવાની જરૂર પડી શકે છે.</p> <p>આજે, તમે એકમ 1 ગ્રેડ __ની (6 અથવા 7 યોગ્ય ગ્રેડ સ્તર પસંદ કરો)ગણિતની ટેસ્ટ આપશો. એકમ 1 માં બે વિભાગો છે. પ્રથમ વિભાગમાં, તમે કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકતા નથી. બીજા વિભાગમાં, તમે કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકો છો. કેલ્ક્યુલેટર વિભાગ શરૂ કર્યા પછી તમને ટેસ્ટના પહેલા વિભાગમાં પાછા જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહીં. તમારે મંજૂર થયેલા સમયમાં એકમ 1 ના બિન-કેલ્ક્યુલેટર અને કેલ્ક્યુલેટર વિભાગો પૂર્ણ કરવા આવશ્યક છે.</p> <p>દરેક પ્રશ્ન વાંચો. પછી, દરેક પ્રશ્નનો જવાબ આપવા માટે નિર્દેશોનું પાલન કરો.</p> <p>જો કોઈ પ્રશ્નમાં તમને તમારા કાર્યને દર્શાવવા અથવા સમજાવવા માટે કહેવામાં આવેલ છે, તો તમારે સંપૂર્ણ કેડિટ પ્રાપ્ત કરવા માટે તે કરવું આવશ્યક છે. તમારી સ્ક્રીન પર પ્રદાન કરવામાં આવેલા બૉક્સમાં તમારો પ્રતિભાવ દાખલ કરો. માત્ર પ્રતિભાવ બૉક્સમાં દાખલ કરવાં આવેલ પ્રતિભાવ જ માન્ય ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ ખબર નથી, તો તમે તેને બુકમાર્ક કરી શકો છો અને આગામી પ્રશ્ન પર જઈ શકો છો. જ્યારે તમે પ્રથમ વિભાગ સમાપ્ત કરો છો, ત્યારે તમે *માત્ર* આ વિભાગના તમારા જવાબો અને તમે બુકમાર્ક કરેલ કોઈપણ પ્રશ્નોની સમીક્ષા કરી શકો છો. એકવાર તમે તમારા જવાબોની સમીક્ષા કરી લો તે પછી, પ્રથમ વિભાગનાં જવાબો સબમિટ કરીને કેલ્ક્યુલેટર વિભાગ ચાલુ કરો. જો તમને કેલ્ક્યુલેટર વિભાગ ચાલુ રાખવામાં સહાયતાની જરૂર હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો.</p>
-----	--

કહો	<p>હેલ્ડ-હેલ્ડ કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરતી વખતે વૈકલ્પિક જ્યારે તમે કેલ્ક્યુલેટર વિભાગમાં જવા માટે તૈયાર હોવ ત્યારે તમારું કેલ્ક્યુલેટર પ્રાપ્ત કરવા માટે તમારો હાથ ઊંચો કરો.</p>
-----	---

કહો	<p>અહીં તમારી સ્ક્રીન પરના નિર્દેશો સમાપ્ત થાય છે. જ્યાં સુધી તમને કહેવામાં ન આવે ત્યાં સુધી આગળ વધશો નહીં.</p> <p>ટેસ્ટ દરમિયાન, જો તમને તમારા ટેસ્ટ ઉપકરણમાં કોઈ મુરકેલી હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો, જેથી હું તમારી સહાયતા કરી શકું. હું ટેસ્ટ દરમિયાન ટેસ્ટના પ્રશ્નો અથવા ઓનલાઇન ટૂલ્સમાં તમને કોઈ મદદ કરી શકીશ નહીં.</p> <p>એકવાર તમે કેલ્ક્યુલેટર વિભાગમાં તમારું કાર્ય તપાસી લીધા પછી, તમારો હાથ ઊંચો કરો તેથી હું તમને ટેસ્ટ માંથી લૉગ આઉટ કરવા માટે સૂચના આપીશ. ત્યારબાદ હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર એકત્રિત કરીશ. એકવાર તમે ટેસ્ટ માંથી બહાર નીકળી ગયા પછી, તમે પાછા લોગ ઇન કરી શકશો નહીં.</p>
-----	---

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your School Test Coordinator).

કહો	<p>વિકલ્પ A</p> <p>તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, એકમ સમાપ્ત થાય ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો.</p>
કહો	<p>વિકલ્પ B</p> <p>તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, હું તમને જવા દઈશ.</p>
કહો	<p>વિકલ્પ C</p> <p>તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, જ્યાં સુધી એકમ સમાપ્ત થાય નહીં ત્યાં સુધી તમે પુસ્તક અથવા અન્ય સ્વીકાર્ય સામગ્રી વાંચી શકો છો.</p>

કહો	શું તમારા કોઈ પ્રશ્નો છે?
-----	---------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

કહો	<p>સ્ક્રીનની નીચે તરફ સ્કોલ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>"સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો.</p> <p>(થોભો.)</p> <p>તમારે હવે ટેસ્ટમાં આવી ગયા છો.</p>
-----	---

Pause to make sure all students are in the correct unit.

કહો	<p>આ એકમમાં કેલ્ક્યુલેટર વિનાના અને કેલ્ક્યુલેટર સાથેના વિભાગોને પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે 60 મિનિટ હશે. જ્યારે ટેસ્ટનો 20 મિનિટનો સમય બાકી હોય, ત્યારે હું તમને કેલ્ક્યુલેટર વિભાગ પર જવાનું યાદ અપાવીશ, જો તમે પહેલાથી એ પૂર્ણ કર્યું નહીં હોય તો. જ્યારે તમારી પાસે ટેસ્ટનો 10 મિનિટનો સમય બાકી હશે ત્યારે પણ તમને જણાવીશ.</p> <p>તમે હવે કાર્ય કરવાનું શરૂ કરી શકો છો.</p>
-----	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- If you are assisting students and see “Submit Section” or “Start Section” on the TestNav screen, this means that the student is ready to transition into the calculator section. Ensure students are moving on to the calculator section. When the non-calculator section is complete, students will need to “Submit Section” in order to move on to the calculator section and log out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Distribute grade-appropriate/accommodation-appropriate calculators (if using hand-held calculators) when students complete the non-calculator section (refer to Section 4.2 for more information).
- Ensure students are logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).

Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are ***not permitted to talk to each other*** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

કહો

કૃપા કરીને થોભો અને તમારી સ્ક્રીન કવર કરો અથવા બંધ કરો. આપણે ત્રણ મિનિટનો શાંતિ સાથે સ્ટ્રેચ બ્રેક લઈશું. કોઈ વાતચીત કરવાની પરવાનગી નથી.

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

કહો

હવે તમે ટેસ્ટ ફરીથી શરૂ કરી શકો છો.

Instructions for When 20 Minutes of Unit Time Remain

When 20 minutes of unit time remain,



તમારી પાસે 20 મિનિટ બાકી છે. તમારી યાદી માટે, બિન-કેલ્ક્યુલેટર અને કેલ્ક્યુલેટર એ બંને વિભાગો આ સમયની અંદર પૂર્ણ કરવા આવશ્યક છે.

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,



તમારી પાસે 10 મિનિટ બાકી છે.

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)



કાર્ય કરવાનું બંધ કરો. હવે ટેસ્ટનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે.
તમારી ટેસ્ટના ટોચના ડાબા ખૂણે "સમીક્ષા" ડ્રોપ-ડાઉન મેનુ પસંદ કરો.
"સમીક્ષા" મેનુમાંથી, નીચે તરફ સ્ક્રોલ કરો અને "વિભાગનો અંત" પસંદ કરો.
"સબમિટ" બટન પસંદ કરો.
એકમથી બહાર નીકળવા માટે "હા" બટન પસંદ કરો.
હવે હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર એકત્રિત કરીશ.

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Exited** status if they have not completed the test, or **Completed** status if they have finished all units.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.

4.11.3 Grade 8 Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.3 will be used for Unit 1 of the grade 8 mathematics test. Refer to Section 4.11.4 for the administration script for Unit 2 and Unit 3 of the grade 8 mathematics test.

On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the IAR assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ***ONLY*** be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1: Non-Calculator	Grade 8: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations. Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to the TestNav application (or follow your school/district instructions for accessing the **Sign-In** page. Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown under the Checking Audio Section). ***If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).***

કહો

આજે, તમારી ગણિતની આકારણી કરવામાં આવશે.

તમારી પાસે તમારા ડેસ્ક પર તમારા ટેસ્ટના ઉપકરણ સિવાય કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો હોવા જોઈએ નહીં. કૉલ કરવા, ટેક્સ્ટ કરવા, ચિત્રો લેવા અને ઇન્ટરનેટ બ્રાઉઝ કરવાની પરવાનગી નથી. જો હાલમાં તમારી પાસે મોબાઇલ ફોન સહિત કોઈપણ અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો ટેસ્ટ દરમિયાન તમારી પાસે અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ડિવાઇસ મળશે, તો તમારી ટેસ્ટના ગુણ ગણવામાં આવશે નહીં.

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)

કહો

ખાતરી કરો કે તમારા હેડફોન્સ પ્લગ ઇન છે અને તેને ચાલુ રાખો. તમારી સ્ક્રીન પર "સાઇન ઇન" બટનની નીચે "ટેસ્ટ ઑડિઓ" લિંક છે. તમે તમારા હેડફોન્સથી સાંભળી શકો છો તેની ખાતરી કરવા માટે લિંક પસંદ કરો અને અવાજને ઉચ્ચતમ સ્તર પર સમાયોજિત કરો. તમે ટેસ્ટ શરૂ કર્યા પછી તમે અવાજને સમાયોજિત કરી શકો છો.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.

Instructions for Logging In

	<p>હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર વિતરિત કરું ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો. જ્યાં સુધી હું તમને *ન* કહું ત્યાં સુધી લૉગ ઇન કરશો નહીં.</p>
--	---

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in his or her IEP, ISP, or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

	<p>હવે, તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ જુઓ અને ખાતરી કરો કે તેના પર તમારું પ્રથમ અને અંતિમ નામ લખેલું છે. જો તમારી પાસે *તમારી* ટિકિટ ન હોય તો તમારો હાથ ઉભો કરો.</p>
--	---

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.


STUDENT TESTING TICKET

Student: Sample Student
 State ID#: 123456789
 Session: Sample Session
 Date of Birth: 2017-01-01
 Test: Grade 07 Mathematics

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.


Select Illinois in the application.


Username: 1112223334 Password: 12ab34cd
 (OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

 <p>કહો</p>	<p>હવે, તમારી ટિકિટના નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે તમારું વપરાશકર્તા નામ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>પછી, તમારી ટિકિટ પર દર્શાવ્યા પ્રમાણે પાસવર્ડ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>હવે, "સાઇન ઇન" બટન પસંદ કરો. (થોભો.)</p> <p>સ્ક્રીનના ઉપરના ભાગમાં જમણા ખૂણે તમારું નામ જુઓ. તમે જે નામ જુઓ છો જો તે તમારું નથી, તો કૃપા કરીને તમારો હાથ ઊંચો કરો. તમારે હવે "સ્વાગત" સ્ક્રીન પર હોવું જોઈએ. એકમ 1 માટે "સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો.</p>
--	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see his or her correct name on the login screen, have the student log out of the application, and log the student back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Unit 1

 <p>કહો</p>	<p>જ્યારે હું સ્ક્રીન પર માર્ગદર્શન વાંચું ત્યારે સાથે અનુસરો. સાથે અનુસરવા માટે તમને જમણી બાજુએ સ્કોલ બારનો ઉપયોગ કરવાની જરૂર પડી શકે છે.</p> <p>આજે, તમે ગ્રેડ 8 ગણિતની પરીક્ષાનું એકમ 1 લેશો. તમે કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકશો નહીં.</p> <p>દરેક પ્રશ્ન વાંચો. પછી, દરેક પ્રશ્નનો જવાબ આપવા માટે નિર્દેશોનું પાલન કરો. જો કોઈ પ્રશ્નમાં તમને તમારા કાર્યને દર્શાવવા અથવા સમજાવવા માટે કહેવામાં આવેલ છે, તો તમારે સંપૂર્ણ કેડિટ પ્રાપ્ત કરવા માટે તે કરવું આવશ્યક છે. તમારી સ્ક્રીન પર પ્રદાન કરવામાં આવેલા બૉક્સમાં તમારો પ્રતિભાવ દાખલ કરો. માત્ર પ્રતિભાવ બૉક્સમાં દાખલ કરવાં આવેલ પ્રતિભાવ જ માન્ય ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ ખબર નથી, તો તમે તેને બુકમાર્ક કરી શકો છો અને આગામી પ્રશ્ન પર જઈ શકો છો. જો તમે ટેસ્ટ જલ્દી પૂર્ણ કરી લો, તો તમે તમારા જવાબો અને કોઈપણ પ્રશ્નો જે તમે બુકમાર્ક કર્યા હોય તેની સમીક્ષા કરી શકો છો.</p>
--	---

 <p>કહો</p>	<p>અહીં તમારી સ્ક્રીન પરના નિર્દેશો સમાપ્ત થાય છે. જ્યાં સુધી તમને કહેવામાં ન આવે ત્યાં સુધી આગળ વધશો નહીં.</p> <p>ટેસ્ટ દરમિયાન, જો તમને તમારા પરીક્ષણ ઉપકરણમાં કોઈ મુશ્કેલી હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો, જેથી હું તમારી સહાયતા કરી શકું. હું ટેસ્ટ દરમિયાન ટેસ્ટના પ્રશ્નો અથવા ઑનલાઇન ટૂલ્સમાં તમને કોઈ મદદ કરી શકીશ નહીં.</p>
--	---

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your School Test Coordinator).

	વિકલ્પ A તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, એકમ સમાપ્ત થાય ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો.
	વિકલ્પ B તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, હું તમને જવા દઈશ.
	વિકલ્પ C તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, જ્યાં સુધી એકમ સમાપ્ત થાય નહીં ત્યાં સુધી તમે પુસ્તક અથવા અન્ય સ્વીકાર્ય સામગ્રી વાંચી શકો છો.

	શું તમારા કોઈ પ્રશ્નો છે?
--	---------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

	સ્ક્રીનની નીચે તરફ સ્ક્રોલ કરો. (થોભો.) "સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો. (થોભો.) તમારે હવે ટેસ્ટમાં આવી ગયા છો.
--	--

Pause to make sure all students are in the correct unit.

	આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે 60 મિનિટ હશે. જ્યારે તમારી પાસે ટેસ્ટનો 10 મિનિટનો સમય બાકી હશે ત્યારે પણ તમને જણાવીશ. તમે હવે કાર્ય કરવાનું શરૂ કરી શકો છો.
--	--

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Ensure students are logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, "Do the best you can."
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).

Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

કહો	કૃપા કરીને થોભો અને તમારી સ્ક્રીન કવર કરો અથવા બંધ કરો. આપણે ત્રણ મિનિટનો શાંતિ સાથે સ્ટ્રેચ બ્રેક લઈશું. કોઈ વાતચીત કરવાની પરવાનગી નથી.
-----	--

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

કહો	હવે તમે ટેસ્ટ ફરીથી શરૂ કરી શકો છો.
-----	-------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

કહો	તમારી પાસે 10 મિનિટ બાકી છે.
-----	------------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)

કહો

કાર્ય કરવાનું બંધ કરો. હવે ટેસ્ટનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે.

તમારી ટેસ્ટના ટોચના ડાબા ખૂણે "સમીક્ષા" ડ્રોપ-ડાઉન મેનુ પસંદ કરો.

"સમીક્ષા" મેનુમાંથી, નીચે તરફ સ્ક્રોલ કરો અને "વિભાગનો અંત" પસંદ કરો.

"સબમિટ" બટન પસંદ કરો.

એકમથી બહાર નીકળવા માટે "હા" બટન પસંદ કરો.

હવે હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર એકત્રિત કરીશ.

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Exited** status if they have not completed the test, or **Completed** status if they have finished all units.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.

4.11.4 Grades 6, 7, and 8 Mathematics – Units 2 and 3

The administration script under Section 4.11.4 will be used for Unit 2 and Unit 3 of the grades 6, 7, and 8 mathematics test. The administration script for Unit 1 of the grades 6 and 7 mathematics assessments can be found in Section 4.11.2. The administration script for Unit 1 of the grade 8 mathematics assessments can be found in Section 4.11.3.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 2 and 3	Grades 6–8: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to the TestNav application (or follow your school/district instructions for accessing the **Sign-In** page). Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown below (under the Checking Audio Section). ***If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).***

આજે, તમારી ગણિતની આકારણી કરવામાં આવશે.

તમારી પાસે તમારા ડેસ્ક પર તમારા ટેસ્ટના ઉપકરણ સિવાય કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો હોવા જોઈએ નહીં. કૉલ કરવા, ટેક્સ્ટ કરવા, ચિત્રો લેવા અને ઇન્ટરનેટ બ્રાઉઝ કરવાની પરવાનગી નથી. જો હાલમાં તમારી પાસે મોબાઇલ ફોન સહિત કોઈપણ અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો ટેસ્ટ દરમિયાન તમારી પાસે અસ્વીકૃત ઇલેક્ટ્રોનિક ડિવાઇસ મળશે, તો તમારી ટેસ્ટના ગુણ ગણવામાં આવશે નહીં.

Grades 6, 7, and 8
Mathematics
Units 2 and 3

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)

ખાતરી કરો કે તમારા હેડફોન્સ પ્લગ ઇન છે અને તેને ચાલુ રાખો. તમારી સ્ક્રીન પર "સાઇન ઇન" બટનની નીચે "ટેસ્ટ ઑડિઓ" લિંક છે. તમે તમારા હેડફોન્સથી સાંભળી શકો છો તેની ખાતરી કરવા માટે લિંક પસંદ કરો અને અવાજને ઉચ્ચતમ સ્તર પર સમાયોજિત કરો. તમે ટેસ્ટ શરૂ કર્યા પછી તમે અવાજને સમાયોજિત કરી શકો છો.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.

TestNav
Illinois

Username

Password

[Sign In](#)

Test Audio

Instructions for Logging In

કહો

હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર વિતરિત કરું ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો.

જ્યાં સુધી હું તમને *ન* કહું ત્યાં સુધી લૉગ ઇન કરશો નહીં.

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in his or her IEP, ISP, or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

કહો

હવે, તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ જુઓ અને ખાતરી કરો કે તેના પર તમારું પ્રથમ અને અંતિમ નામ લખેલું છે. જો તમારી પાસે *તમારી* ટિકિટ ન હોય તો તમારો હાથ ઉભા કરો.

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.


STUDENT TESTING TICKET

Student: Sample Student
 State ID#: 123456789
 Session: Sample Session
 Date of Birth: 2017-01-01
 Test: Grade 07 English Language Arts/Literacy

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.


Select Illinois in the application.


Username: 1112223334 Password: 12ab34cd
 (OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

 <p>કહો</p>	<p>હવે, તમારી ટિકિટના નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે તમારું વપરાશકર્તા નામ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>પછી, તમારી ટિકિટ પર દર્શાવ્યા પ્રમાણે પાસવર્ડ દાખલ કરો. (થોભો.)</p> <p>હવે, "સાઇન ઇન" બટન પસંદ કરો. (થોભો.)</p> <p>સ્ક્રીનના ઉપરના ભાગમાં જમણા ખૂણે તમારું નામ જુઓ. તમે જે નામ જુઓ છો જો તે તમારું નથી, તો કૃપા કરીને તમારો હાથ ઊંચો કરો. તમારે હવે "સ્વાગત" સ્ક્રીન પર હોવું જોઈએ. એકમ__ (યોગ્ય એકમની સંખ્યા ભરો) માટે "સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો.</p>
--	--


Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see his or her correct name on the login screen, have the student log out of the application, and log the student back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Each Unit

 <p>કહો</p>	<p>જ્યારે હું સ્ક્રીન પર માર્ગદર્શન વાંચું ત્યારે સાથે અનુસરો. સાથે અનુસરવા માટે તમને જમણી બાજુએ સ્કોલ બારનો ઉપયોગ કરવાની જરૂર પડી શકે છે.</p> <p>આજે તમે એકમ __ (યોગ્ય એકમની સંખ્યા ભરો) __ ની (યોગ્ય ગ્રેડ ભરો) ગણિતની ટેસ્ટ આપશો. તમે કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકશો. તમારા ઉપયોગ માટે ટૂલબારમાં કેલ્ક્યુલેટર પ્રદાન કરવામાં આવે છે.</p> <p>દરેક પ્રશ્ન વાંચો. પછી, દરેક પ્રશ્નનો જવાબ આપવા માટે નિર્દેશોનું પાલન કરો.</p> <p>જો કોઈ પ્રશ્નમાં તમને તમારા કાર્યને દર્શાવવા અથવા સમજાવવા માટે કહેવામાં આવેલ છે, તો તમારે સંપૂર્ણ કેડિટ પ્રાપ્ત કરવા માટે તે કરવું આવશ્યક છે. તમારી સ્ક્રીન પર પ્રદાન કરવામાં આવેલા બૉક્સમાં તમારો પ્રતિભાવ દાખલ કરો. માત્ર પ્રતિભાવ બૉક્સમાં દાખલ કરવાં આવેલ પ્રતિભાવ જ માન્ય ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ ખબર નથી, તો તમે તેને બુકમાર્ક કરી શકો છો અને આગામી પ્રશ્ન પર જઈ શકો છો. જો તમે ટેસ્ટ જલ્દી પૂર્ણ કરી લો, તો તમે તમારા જવાબો અને કોઈપણ પ્રશ્નો જે તમે બુકમાર્ક કર્યા હોય તેની સમીક્ષા કરી શકો છો.</p>
--	--

 <p>કહો</p>	<p>અહીં તમારી સ્ક્રીન પરના નિર્દેશો સમાપ્ત થાય છે. જ્યાં સુધી તમને કહેવામાં ન આવે ત્યાં સુધી આગળ વધશો નહીં.</p> <p>ટેસ્ટ દરમિયાન, જો તમને તમારા ટેસ્ટ ઉપકરણમાં કોઈ મુશ્કેલી હોય તો તમારો હાથ ઊંચો કરો, જેથી હું તમારી સહાયતા કરી શકું. હું ટેસ્ટ દરમિયાન ટેસ્ટના પ્રશ્નો અથવા ઑનલાઇન ટૂલ્સમાં તમને કોઈ મદદ કરી શકીશ નહીં.</p> <p>એકવાર તમે આ એકમમાં તમારું કાર્ય તપાસી લીધા પછી, તમારો હાથ ઊંચો કરો તેથી હું તમને ટેસ્ટ માંથી લૉગ આઉટ કરવા માટે સૂચના આપીશ. ત્યારબાદ હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર એકત્રિત કરીશ. એકવાર તમે ટેસ્ટ માંથી બહાર નીકળી ગયા પછી, તમે પાછા લોગ ઇન કરી શકશો નહીં.</p>
--	---


Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your School Test Coordinator).

	વિકલ્પ A તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, એકમ સમાપ્ત થાય ત્યાં સુધી શાંતિથી બેસો.
	વિકલ્પ B તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, હું તમને જવા દઈશ.
	વિકલ્પ C તમારા જવાબો સબમિટ કર્યા પછી, જ્યાં સુધી એકમ સમાપ્ત થાય નહીં ત્યાં સુધી તમે પુસ્તક અથવા અન્ય સ્વીકાર્ય સામગ્રી વાંચી શકો છો.


	શું તમારા કોઈ પ્રશ્નો છે?
---	---------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

	સ્ક્રીનની નીચે તરફ સ્ક્રોલ કરો.
	(થોભો.)
	"સ્ટાર્ટ" બટન પસંદ કરો.
	(થોભો.)
	તમારે હવે ટેસ્ટમાં આવી ગયા છો.

Pause to make sure all students are in the correct units.

	આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે 60 મિનિટ હશે. જ્યારે તમારી પાસે ટેસ્ટનો 10 મિનિટનો સમય બાકી હશે ત્યારે હું તમને જણાવીશ. તમે હવે કાર્ય કરવાનું શરૂ કરી શકો છો.
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- If students have questions about an item, tell them, "Do the best you can."
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).

Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are ***not permitted to talk to each other*** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

કહો	કૃપા કરીને થોભો અને તમારી સ્ક્રીન કવર કરો અથવા બંધ કરો. આપણે ત્રણ મિનિટનો શાંતિ સાથે સ્ટ્રેચ બ્રેક લઈશું. કોઈ વાતચીત કરવાની પરવાનગી નથી.
-----	--

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

કહો	હવે તમે ટેસ્ટ ફરીથી શરૂ કરી શકો છો.
-----	-------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

કહો	તમારી પાસે 10 મિનિટ બાકી છે.
-----	------------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If another unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)

કહો

કાર્ય કરવાનું બંધ કરો. હવે ટેસ્ટનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે.

તમારી ટેસ્ટના ટોચના ડાબા ખૂણે "સમીક્ષા" ડ્રોપ-ડાઉન મેનુ પસંદ કરો.

"સમીક્ષા" મેનુમાંથી, નીચે તરફ સ્કોલ કરો અને "વિભાગનો અંત" પસંદ કરો.

"અંતિમ જવાબો સબમિટ કરો" બટન પસંદ કરો. ત્યાર બાદ તમે એક સંદેશ જોશો જે પૂછશે કે "તમે આ વિભાગ છોડવાના છો અને એકવાર બહાર નીકળ્યા પછી પાછા ફરી શકશો નહીં. શું તમે ખરેખર છોડવા માંગો છો?"

એકમ 2 માટે, "સબમિટ" બટન પસંદ કરો.

એકમથી બહાર નીકળવા માટે "હા" બટન પસંદ કરો.

એકમ 3 માટે, "અંતિમ જવાબો સબમિટ કરો" બટન પસંદ કરો.

ટેસ્ટમાંથી બહાર નીકળવા માટે "હા, અંતિમ જવાબો સબમિટ કરો" બટનને પસંદ કરો.

હવે હું તમારી વિદ્યાર્થી ટેસ્ટ ટિકિટ અને સ્કેચ પેપર એકત્રિત કરીશ.

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Exited** status if they have not completed the test, or **Completed** status if they have finished all units.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.